



# SWAA – BURUNDI

Society for Women against AIDS in Africa  
Association des Femmes Africaines face au SIDA



## AVIS D'APPEL D'OFFRES

Dans le cadre de l'exécution des activités du Projet Urisanze financé par les fonds PEPFAR via l'Agence Américaine de Développement USAID, la SWAA-Burundi lance un avis d'appel d'offres n° SWAA/Urisanze/02/2024 pour la fourniture du matériel informatique, mobilier de bureau et poubelles à usage médicale.

Les termes de référence de cet avis d'appel d'offres peuvent être consulter sur les sites web et plateformes des média sociaux d'intercontact services : [www.intercontactservices.com](http://www.intercontactservices.com). Ils peuvent, aussi, être retirés, sans paiement des frais, au secrétariat de Direction Exécutive de la SWAA-Burundi sis au quartier Kigobe Nord.

Les personnes physiques et/ou morales intéressées par le présent Avis d'Appel d'Offres vont adresser leurs dossiers portant mention: « *Offre pour la fourniture du matériel divers au Projet Urisanze : Lot n°.....*, à Madame la Représentante Légale de la SWAA Burundi et les déposées au secrétariat de Direction Exécutive de la SWAA- Burundi à l'adresse ci-haut indiquée au plus tard le 16/09/2024 à 12h l'ouverture des enveloppes qui était prévue le 09/09/2024 aura lieu 16/09/2024 à 14h30 min dans les enceintes de la SWAA- Burundi en présence des soumissionnaires qui le souhaitent.

Les dossiers déposés en dehors de la date et heure indiquées ne seront pas acceptés.

**Fait à Bujumbura, le ...../09/2024**

**Pour la SWAA- Burundi**

**Suzanne NSABIMANA**

**Directrice Exécutive**



# SWAA – BURUNDI

Society for Women against AIDS in Africa  
Association des Femmes Africaines face au SIDA



## Avis d'Appel d'Offre pour la fourniture de divers matériels dans le cadre du projet Urisanze

### 1. Contexte et Justification

La SWAA-Burundi est une association sans but lucratif de droit burundais régie par la loi n° 1/02 du 21 janvier 2017 portant cadre organique des Associations Sans But Lucratif au Burundi. Elle a été agréée par l'ordonnance n° 205.01/5/8 du 14 novembre 1992. Son siège est en Mairie de Bujumbura, quartier KIGOBE Nord dans les enceintes du Centre ISANGE depuis 26 juillet 2012.

La vision de la SWAA-Burundi est « *un monde sans VIH où les femmes et les enfants d'Afrique peuvent jouir de leurs droits, ont accès aux soins de santé, à l'éducation et aux opportunités socio-économiques et culturelles* ». La SWAA-Burundi dispose actuellement de huit (8) antennes à savoir : Bujumbura, Bururi, Gitega, Kayanza, Muramvya, Muyinga, Ngozi et Ruyigi. Les objectifs de la SWAA-Burundi s'articule autour de *la Prévention de l'infection au VIH/SIDA en suscitant la lutte individuelle et communautaire par la femme dans la société ; et la réduction de l'impact du VIH/SIDA en venant en aide aux personnes atteintes et leur entourage pour mieux comprendre la nature du VIH/SIDA et faire face aux répercussions de la maladie sur leur vie et comportement.*

Grâce à l'appui de ses bailleurs de fonds, la SWAA-Burundi est présente dans toutes les dix-huit (18) provinces que compte le Pays. C'est dans le cadre d'appui de ses Bailleurs de fonds que la SWAA-Burundi exécute un projet « Urisanze » financé directement par les Fonds PEPFAR via l'Agence Américaine de Développement (USAID).

Le projet **Urisanze Activity** financé par l'Agence Américaine pour le développement International (USAID) est mise en œuvre par la SWAA-Burundi dans treize provinces à savoir la Municipalité de Bujumbura, Province de Bujumbura, Gitega, Kayanza, Kirundo, Ngozi, Bubanza, Cibitoke, Karusi, Makamba, Muyinga, Rumonge et Rutana.

Ce projet contribue à la stratégie mondiale pour l'élimination du VIH/SIDA d'ici 2030. L'approche d'**Urisanze Activity** est résumée dans la cascade des services de prévention, de dépistage, des soins et de traitement antirétroviral.

La cascade est alignée avec l'objectif 95-95-95 des Nations Unies qui stipule que 95% de toutes les personnes vivant avec le VIH connaîtront leur statut sérologique, 95% des personnes diagnostiquées avec une infection VIH recevront un traitement soutenu aux antirétroviraux et 95% des personnes recevant un traitement antirétroviral auront une charge virale indétectable. Différentes stratégies/approches ont été mises en place en vue de réaliser cette cascade. On peut citer la paire éducation/Pair navigation, le dépistage en stratégie avancée, le dépistage par référence au niveau des Structures sanitaires partenaires, le self test, EPOA, le dépistage systématique des IST, la prévention et la prise en charge des VSBG, l'index testing etc.

Dans le cadre de l'implémentation de ses activités, le Projet Urisanze appui six (6) organisations identitaires engagées dans la lutte contre le VIH/Sida et opérant chacune dans sa propre province (Bujumbura, Cibitoke, Gitega, Kirundo, Ngozi et Rumonge).

Comme toute autre organisation, ces organisations ont besoin des manuels de gestion administrative, financière, comptable, administrative et ressources humaines dans un seul tome par organisation pour sa croissance.

## **2. AVIS D'APPEL D'OFFRE**

Dans le cadre de l'implémentation des activités du projet Urisanze Activity financé par les Fonds PEPFAR via l'Agence Américaine de Développement (USAID), la SWAA-Burundi lance un avis d'appel d'offre ouvert pour la fourniture de matériel divers tel que décrit dans les Données Particulières dudit Appel d'Offre (DPAO) ainsi que dans les annexes 1 à 5, détaillant les spécifications techniques de chaque produit contenu dans la demande d'offre.

Date de publication : 26 Aout 2024

Date d'ouverture des offres : 16 Septembre 2024 à 14h30

### **a) Objet.**

Dans le cadre du projet "Urisanze Activity", la SWAA-Burundi invite par le présent Avis d'Appel d'Offre, les candidats désirant présenter leurs offres pour la fourniture du matériel informatique, mobilier de bureau et celui de la chambre à coucher (pour le DIC de Gitega) ainsi que des poubelles plastiques à usage médicale.

### **b. Financement**

Le marché sera financé par le budget du projet « Urisanze » qu'exécute la SWAA-Burundi sur financement PEPFAR via USAID

### **c. Mode de passation du marché**

La passation du marché sera conduite par Appel d'Offre ouvert conformément au Manuel des Procédures de Gestion des Approvisionnements et de Passation des Marchés de la SWAA-Burundi.

#### **d. Allotissement des Offres**

Le marché est constitué en trois lots :

- ✓ Lot 1 : matériel informatique ; (Ordinateurs et Imprimantes)
- ✓ Lot2 : Mobilier
- ✓ Lot 3 : poubelles à usage médicale et sacs Poubelles

#### **e. Consultation et acquisition du DAO**

Le Dossier physique d'Appel d'Offre peut être retiré de 8h à 12h00 et de 13h à 16h au secrétariat de la Direction Exécutive de la SWAA-Burundi sans paiement des frais, sauf le jour de la clôture des dépôts des offres où les dossiers seront déposés jusqu'à midi. Il peut aussi être consulté sur le site de intercontact services : <https://www.intercontactservices.com>.

#### **f. Qualification des candidats**

La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toute personne physique ou morale possédant les capacités juridiques, techniques et financières requises à l'exécution du présent marché.

#### **g. Critère d'évaluation des offres**

L'évaluation des offres se fera sur base des critères techniques, financières et économiques afin de déterminer l'offre conforme la mieux-disante. Le dossier technique et administrative sera évalué à 60% et l'offre Financière à 40%.

#### **h. Lieu, date et heure limite de dépôt et d'ouverture des offres**

Les offres sous plis fermé parviendront au secrétariat de la Direction Exécutive de la SWAA-Burundi sis à Kigobe Nord au plus tard le 16 septembre 2024 à 12h 00 et porteront obligatoirement la mention : « **Offre pour la fourniture de..... (Préciser le type selon le lot choisi) au Projet Urisanze** » Les soumissionnaires pourront présenter leurs offres pour les trois lots mais dans des enveloppes séparées. Les dossiers déposés ne seront pas récupérables. *Les dossiers qui parviendront à la SWAA-Burundi après l'heure et /ou la date indiquée de clôture de dépôt ne seront pas considérés.*

L'ouverture des offres est prévue au 16 septembre 2024 à 14h30 en présence des soumissionnaires ou leurs représentants qui le souhaitent.

#### **i. Délais de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix jours calendaires à compte de la date limite de dépôt des offres.

### 3. Données Particulières de l'Avis d'Appel d'Offre

Identification	Caractéristique
Autorité Contractante	Society Against AIDS in Africa (SWAA – Burundi)
N° de l'appel d'offre	SWAA/Urisanze/02/2024
Objet du marché	Fourniture du matériel informatique & Poubelle à usage médicale
Type de marché/ objet d'appel d'offre	<p>Le marché concerne la fourniture du matériel informatique, Mobilier, des Poubelles à usage médical ainsi que des Sacs à poubelles, pour les sites partenaire du projet Urisanze.</p> <p><b><u>Lot 1 : Matériel informatique</u></b></p> <p>6 Laptops core i3            1 imprimante multifonction (all in one) en couleur            2 imprimantes noir sur blanc</p> <p>NB :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Les laptops doivent être livrés avec un sac à dos porte-laptop de bonne qualité</li> <li>2. Le titulaire du marché doit fournir le catalogue des imprimantes pour montrer leur fiche technique</li> </ol> <p><b><u>Lot 2 : Mobilier</u></b></p> <p>6 Chaises Visiteurs            50 Chaise plastique            3 Table de bureau 1m40            3 armoires métalliques            1 lit en bois de forêt (1m 40)            2 paires de drap de lit</p> <p><b><u>Lot 3 :</u></b></p> <p>776 Poubelles avec couvercle et ouverture à pédale à usage médicales (194 de couleurs rouge, 194 de couleur jaune, 194 de couleur bleu et 194 de couleur noir).</p>
Type de contrat	Prix Fixe et ferme pendant la période entre la soumission et la livraison
Terme du contrat	<b>Pendant la période de livraison</b> Le marché sera conclu en Francs Burundais (BIF) et payable également en Francs Burundais (BIF)
Source de Financement	Le marché sera supporté à 100% par le budget du projet "Urisanze" exécuté par la SWAA-Burundi sur financement par USAID
Cadre de Financement	720-695-22-CA-00002
Projet	"Urisanze Activity"
Participation à l'appel d'offre	Le marché est ouvert à égalités de conditions à toute personne physique ou morale résidant au Burundi et jouissant de l'expérience et des

	capacités juridiques, techniques et financières suffisantes pour l'exécution du présent marché.
<b>Lieu de soumission des offres</b>	Les offres seront déposées au secrétariat de Direction de la SWAA - Burundi, sis à Kigobe Nord, Bujumbura – Burundi
<b>Date d'émission de l'appel à d'offre</b>	Lundi 26 aout 2024
<b>Date limite de dépôt des offres</b>	Lundi 09 septembre 2024 à 12 h00 (heure locale)
<b>Ouverture des offres</b>	L'ouverture publique des offres aura lieu au bureau de SWAA Burundi sis Kigobe Nord lundi 09 Septembre 2024 à 14h30 en présence des soumissionnaires qui le souhaitent.
<b>Délai d'exécution</b>	Les Soumissionnaires proposent dans leur offre <b><i>un délai d'exécution mais qui n'excède pas 30 jours calendrier</i></b> à partir de la date de signature de la lettre de notification du marché. Le délai de livraison le plus court constitue un avantage et commence à courir dès la signature de la lettre (Bon) de commande/contrat.
<b>Qualification du Soumissionnaire</b>	<p>Le Soumissionnaire doit prouver ses capacités juridiques, techniques et financières.</p> <p><b>L'offre technique devra contenir les éléments suivants :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Donner l'adresse complète du Soumissionnaire mentionnant la personne de contact, les coordonnées du soumissionnaire et celles de la personne de contact ;</li> <li>▪ Avoir au moins 3 ans d'expérience dans les marchés similaires ;</li> <li>▪ Fournir une copie du registre de commerce ;</li> <li>▪ Fournir une copie de l'attestation d'identification fiscale (N.I.F) ;</li> <li>▪ Fournir une copie du certificat d'enregistrement à la TVA si applicable ;</li> <li>▪ Fournir une attestation de non-redevabilité valide délivrée par l'OBR ;</li> <li>▪ Accepter de maintenir les prix fixes et fermes pendant la période du contrat ;</li> <li>▪ Fournir la liste des marché similaires exécutés pendant les 3 derniers années avec preuves à l'appui ;</li> <li>▪ Présenter une attestation de bonne exécution des marchés similaire ou de bonne fin ;</li> <li>▪ Décrire la fiche technique du matériel à fournir ;</li> <li>▪ Ne pas avoir eu de mauvais antécédents ou litiges avec l'Acheteur</li> </ul> <p><i>L'absence de l'un de ces documents constituera une cause de rejet, et la SWAA Burundi se réserve le droit de faire la vérification pour s'assurer de l'exactitude des informations fournies.</i></p> <p><b>L'offre financière exprimée en BIF devra contenir :</b></p> <p>-Une proposition des prix HTVA et/ou TVAC ainsi que des déductions Rabais ou Remise.</p>
<b>Livraison</b>	Le titulaire du marché livrera les documents produits au siège de la SWAA Burundi excepte les le mobilier du DIC de Gitega qui sera réceptionné au bureau du Projet Urisanze de Gitega sis au Quartier

	Musinzira route Muyinga à côté de l'Hôtel Accolade.
<b>Présentation des Offres</b>	Les Offres rédigées en français et renfermant des différents documents exigés seront adressées à Madame la Représentante Légale de la SWAA Burundi et déposées en deux exemplaires dont un original et une copie, et seront présentées dans une enveloppe fermée, comportant respectivement les mentions « OFFRE TECHNIQUE » et « OFFRE FINANCIERE » présentées dans une enveloppe sous pli fermé portant la mention « OFFRE POUR LA FOURNITURE DU MATRIEL DIVERS A LA SWAA-Burundi : <b>préciser le numéro du lot</b> ».
<b>Evaluation des Offres</b>	L'analyse des documents administratifs, des offres technique et financière sera faite par SWAA - Burundi et le choix portera sur le rapport qualité prix de l'offre mais la conformité aux spécifications techniques sera prépondérante.
<b>Vérification des Soumissionnaires</b>	SWAA-Burundi pourra organiser des visites de terrain pour s'entretenir avec les soumissionnaires et/ou les clients indiqués dans l'offre en vue de s'assurer de la véracité des éléments constitutifs de leurs dossiers. Le résultat de ces visites sera déterminant. Le soumissionnaire qui n'acceptera de faciliter la visite de l'équipe de la SWAA-Burundi désignée pour cette fin verra son offre rejetée.
<b>Attribution du marché</b>	Le marché sera attribué aux soumissionnaires qui auront fourni une offre techniquement et financièrement plus avantageuse par rapport aux articles demandés.
<b>Modalités de paiement</b>	Le paiement sera effectué au plus tard le 20 <sup>ème</sup> jour (jours ouvrables) après livraison testée conforme.

Fait à Bujumbura, le .... /...../2024

**NSABIMANA Suzanne**

**Directrice Exécutive**

## Annexe 1. Spécifications techniques : Ordinateur portable

Désignation	Caractéristiques
Marque:	Hp ProBook 450
Processeur	12 <sup>ème</sup> Génération ; Intel Core i3 : la version la plus récente est plus préférée
RAM	8 GB DDR4-2666 SDRAM
Slot d'expansion	1 multi-format SD media card reader
Taille d'écran	15.6 pouce
Fréquence du processeur	2.2 GHz ou plus
Lecteurs	Finger print reader et Webcam
Stockage	512 GB M.2 SSD
Carte sans fil	Intégré; Realtek; Wi-Fi and Bluetooth 5 combo
Autres Ports intégrés	USB Ethernet ; HDMI ; Micro/Ecouteurs
Alimentation	45 W Smart AC power adapter Batterie 3-cell, 41 Wh Li-ion Autonomie : jusqu'à 8 heures ou plus
Accessoires	Souris et Sacoche original (type sac à dos)
Garantie	1 année de type Réparer/ Remplacer
Etat	Neuf
Système d'exploitation	64 bits, Windows 11 ou version supérieure ; Office 2019 avec licence ou version supérieure, édition Professional
Clavier	AZERTY avec pavé numérique
Carte réseau	Avec Port RJ45 et carte WIFI intégré
Carte Graphique	Intégrée

## Annexe 2. Specifications techniques: Printer all in one

Désignation	Caractéristiques
Fonctions	Impression, copie, numérisation, e-mail
Marque	HP Color LaserJet Pro MFP 479 dw
Vitesse d'impression en noire (ISO, lettre)	Jusqu'à 27 ppm
Vitesse d'impression couleur (ISO)	Jusqu'à 27 ppm
Impression de la première page noire (A <sub>4</sub> )	Vitesse: 9.5 sec
Impression : première page couleur (A <sub>4</sub> )	Vitesse: 9,5 sec
Impression recto verso	Automatique
Cycle d'utilisation (mensuel, lettre)	Jusqu'à 50 000 pages
Cycle d'utilisation (mensuel, A <sub>4</sub> )	Jusqu'à 50 000 pages
Volume de pages mensuel recommandé	4 000
Qualité d'impression noire & Couleur	Up to 600 x 600 ppp, résolution optimisée jusqu'à 38400 x 600 ppp
Langages d'impression	HP PCL 6, HP PCL 5e, HP PCL 5c, émulation HP Postscript de niveau 3, PDF, URF, PWG, Native Office
Technologie d'impression	Laser
Connectivité, standard	1 port USB 2.0 haut débit (périphérique & hôte) à l'avant ; 1 Wi-Fi 802 ; Bluetooth Low Energy ; 1 port réseau Gigabit Ethernet
Fonctionnalité d'impression mobile	Application HP Smart ; Impression Wi-Fi Direct ; Application HP



	Smart et autres applications mobiles
<b>Fonctionnalités réseau</b>	Oui, via port Ethernet Gigabit 10/100/1000 Base-TX intégré ; Authentification via 802.1x; 802.11ac (Wi-Fi 5)
<b>Fonctionnalités sans fil</b>	Oui, Wi-Fi double bande intégré (Wi-Fi 5) ; Authentification via WEP, WPA/WPA2/WPA3, WPA Enterprise ; Chiffrement via AES ou TKIP ; WPS ; Wi-Fi Direct
<b>Configuration minimale du système</b>	2 Go d'espace disponible sur le disque dur, Connexion Internet ou port USB, Navigateur Internet.
<b>Communication numérique</b>	Numérisation vers SharePoint et vers OneDrive
<b>Ecran</b>	4.3" écran graphique couleur (CGD) tactile intuitif 10,92 cm
<b>Vitesse du processeur</b>	1 200 MHz
<b>Mémoire</b>	512 Mo de mémoire flash NAND, 512 Mo de mémoire DRAM
<b>Stockage</b>	Stockage des tâches en option via le port USB externe (16 Go minimum)
<b>Systèmes d'exploitation compatible</b>	Windows 12 ; Windows 11 ; Windows 10 ; Système d'exploitation Windows Client ; Android ; iOS
<b>Gestion d'introduction du papier, standard</b>	Bac multifonction de 50 feuilles, bac d'alimentation de 250 feuilles, chargeur automatique de document (ADF) de 50 feuilles
<b>Gestion de sortie du papier</b>	Bac de sortie de 150 feuilles
<b>Gestion d'introduction du papier</b>	Bac de 550 feuilles
<b>Gestion du support fini</b>	Alimentation feuille à feuille
<b>Tailles de support</b>	Recto : Bac 1 : 76,2 x 127 à 216 x 356 mm ; Bac 2 : 98 x 148 mm à 216 x 356 mm ; Bac 3 en option : 100 x 148 à 216 x 356 mm ; Recto verso (tous les bacs) : 148 x 148 mm à 216 x 356 mm
<b>Type de scanner</b>	A plat, chargeur automatique de documents
<b>Formats de fichiers pour la numérisation</b>	PDF; JPG; TIFF
<b>Résolution de numérisation optimisée</b>	Jusqu'à 1200 ppp
<b>Résolution de numérisation, matériel</b>	Jusqu'à 1200 x 1200 ppp
<b>Taille de numérisation (chargeur auto)</b>	216 x 356 mm
<b>Surface de numérisation (Chargeur automatique de documents)</b>	102 x 152 mm
<b>Taille de numérisation, maximum</b>	216 x 297 mm
<b>Vitesse de numérisation (normal, A4)</b>	Jusqu'à 29 ppm (N et B), jusqu'à 26 ppm (couleur)
<b>Capacité bac d'alimentation automatique</b>	Standard, 50 feuilles déroulées
<b>Technologie de numérisation</b>	Capteur d'image par contact (CIS)
<b>Vitesse de copie (noir &amp; couleur, A4)</b>	Jusqu'à 33 cpm
<b>Résolution de la copie (texte noir, en couleur et graphiques)</b>	Jusqu'à 600 x 600 ppp
<b>Paramètres de réduction/agrandissement de copies</b>	25 à 400 %
<b>Paramètres du photocopieur</b>	Copie ID; Nombre de copies; Redimensionner (y compris 2-Up) ; Plus clair/plus foncé ; Améliorations ; Taille d'origine ; Marge de reliure ; Assemblage ; Sélection du bac ; Recto-verso ; Enregistrer les paramètres actuels ; Restaurer les paramètres par défaut ; Qualité (Brouillon/Normale/Supérieure)

<b>Alimentation</b>	Tension d'entrée 220 V : 220 à 240 V CA (+/- 10 %), 50/60 Hz (+/- 3 Hz)
<b>Plage d'humidité de fonctionnement</b>	30 à 70 % (sans condensation)
<b>Plage de températures en fonctionnement</b>	10 à 80°C
<b>Cartouches de remplacement</b>	HP 415A Toner LaserJet noir (2 400 pages), W2030A ; HP 415A Toner LaserJet, cyan (2 100 pages), W2031A ; HP 415A Toner LaserJet, jaune (2 100 pages), W2032A ; HP 415A Toner LaserJet, magenta (2 100 pages), W2033A

### Annexe 3. Spécifications techniques : Imprimante noir sur blanc

Désignation	Caractéristiques
<b>Fonctions</b>	Impression
<b>Marque</b>	HP LaserJet Pro M404-M405
<b>Performance d'impression</b>	Letter jusqu'à 42 ppm
<b>Première page imprimée</b>	Vitesse: 6.1 sec
<b>Vitesse d'impression (paysage A5)</b>	Jusqu'à 63 ppm Noir
<b>Impression recto verso</b>	Manuelle (prise en charge des pilotes fournie)
<b>Cycle d'utilisation (mensuel)</b>	Jusqu'à 80 000 pages
<b>Volume de pages mensuel recommandé</b>	4 000
<b>Entrée</b>	Bac universel 1 de 100 feuilles, Bac d'alimentation 2 de 250 feuilles ; Jusqu'à 350 feuilles
<b>Sortie</b>	Standard : Bac de sortie de 150 feuilles
<b>Langages d'imprimante</b>	HP PCL 6, HP PCL 5c, émulation HP Postscript niveau 3, Pdf, urf, pwg Raste
<b>Connectivité en standard</b>	1 port USB 2.0 haut débit ; 1 port hôte USB à l'arrière ; Réseau Gigabit Ethernet 10/100/1000BASE-T ; 802.3az (EEE)
<b>Fonctions logicielles intelligentes de l'imprimante</b>	Apple AirPrint™, certifié Mopria, Google Cloud Print 2.0, HP ePrint, Possibilité de roaming pour une impression aisée, Technologie HP Auto-On / Auto-Off, Stockage des travaux avec impression par PIN, Impression N-up, assemblage
<b>Fonctionnalités réseau</b>	Port Ethernet Gigabit 10/100/1000Base-TX intégré ; Ethernet avec croisement automatique ; Authentification via 802.1X
<b>Ecran</b>	Ecran graphique LCD rétroéclairé 2 ligne
<b>Vitesse du processeur</b>	1 200 MHz
<b>Mémoire</b>	Standard: 256 Mo; Maximum: 256 Mo
<b>Systèmes d'exploitation compatible</b>	Windows Client (32/64 bits), Win10, Win8.1, Win8 Basic, Win8 Pro, Win8 Enterprise, Win8 Enterprise N, Win7 Starter Edition SP1, UPD Windows 7 Ultimate.
<b>Système d'exploitation mobile</b>	iOS, Android, Mac, Apple macOS Sierra v10.12, Apple macOS High Sierra v10.13, Apple macOS Mojave v10.14.
<b>Tailles de support</b>	Bac d'alimentation 1, bac d'alimentation 2 : Letter, Legal, (8,5 x 13 pouces), 4 x 6 pouces, 5 x 8 pouces ; Bac d'alimentation 3 en option : Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13 pouces), 4 x 6 pouces, 5 x 8 pouces
<b>Formats de support personnalisés</b>	Bac 1 : de 3 x 5 à 8,5 x 14 pouces ; Bac 2 et Bac 3 : de 3,94 x 5,83 à 8,5 x 14 pouces

<b>Résolution d'impression</b>	Noir (optimal) Lignes fines (1 200 x 1 200 ppp) ; Noir (normal) Normal (natif : 600 x 600 ppp, jusqu'à 4 800 x 600 ppp améliorés) ; Lignes fines (1 200 x 1 200 ppp)
<b>Technologie d'impression</b>	Laser; Print resolution technology: HP FastRes1200, HP ProRes1200, Economode
<b>Alimentation</b>	Tension d'entrée de 220 V : 220 à 240 VCA (+/- 10 %), 50/60 Hz (+/- 2 Hz)
<b>Plage de températures en fonctionnement</b>	24 à 68.5°C 59
<b>Nombre de Cartouche</b>	1 (Noir)
<b>Cartouches de remplacement</b>	HP 58A Toner LaserJet noir (env. 3 000 pages), CF258A

#### Annexe 4 : Liste du mobilier

N°	Description	Quantité (pièces)
1	Table de bureau 1.40m, avec bloc fixe 3 tiroirs	3
2	Visitor chair : Chaise de bureau non ajustable Bailey	6
3	Chaise en plastique avec accoudoirs	50
4	Armoires métalliques avec 2 portes et 5 rayons (soit 4 étagères)	3
5	Lit en bois de forêt (Eucalyptus bien sec) : 1m 40	1
6	Matelas avec couverture carrelé de bonne qualité : 1m 40 épaisseur 20	1
7	Paire de Drap : 1m 60	2

#### Annexe 5. Spécifications techniques : Poubelles à usage médicale

N°	Libellé	Caractéristiques	Qté
1	Poubelle de couleur noir	Conteneur en polyéthylène d'haute densité avec pédale de 20 litres, offrant un entreposage temporaire sécuritaire des risques biologiques potentiels, ne rouille pas, ne bosse pas, résiste à la plupart des composés chimiques, résistant et étanche, de <b>couleur noir</b> et avec couvercle fermable hermétiquement.	258
2	Poubelle de couleur rouge	Conteneur en polyéthylène d'haute densité avec pédale de 20 litres, offrant un entreposage temporaire sécuritaire des risques biologiques potentiels, ne rouille pas, ne bosse pas, résiste à la plupart des composés chimiques, résistant et étanche, de <b>couleur rouge</b> et avec couvercle fermable hermétiquement.	258
3	Poubelle de couleur jaune	Conteneur en polyéthylène d'haute densité avec pédale de 20 litres, offrant un entreposage temporaire sécuritaire des risques biologiques potentiels, ne rouille pas, ne bosse pas, résiste à la plupart des composés chimiques, résistant et étanche, de <b>couleur jaune</b> et avec couvercle fermable hermétiquement.	258
4	Poubelle de couleur bleu	Conteneur en polyéthylène d'haute densité avec pédale de 20 litres, offrant un entreposage temporaire sécuritaire des risques biologiques potentiels, ne rouille pas, ne bosse pas, résiste à la plupart des composés chimiques, résistant et étanche, de <b>couleur bleu</b> et avec couvercle fermable hermétiquement.	

5	Sacs Poubelles noirs	<b>Sacs Poubelles noirs</b> en PEBD pour la collecte des déchets médicaux ,fabriqués en polyéthylène basse densité (PEBD) plus épais et résistant .De couleur noir opaque teinté dans la masse apte à la collecte des déchets, 100%recyclable et non polluant à l 'incineration ,solide,resistant à la charge ,étancheet de 55u d'épaisseur ,présentés en rouleau prédécoupés de 10 sacs	
---	----------------------	--	--